

# 求 人 票

公益財団法人 岩手県林業労働対策基金 無料職業紹介所

|         |   |   |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
|---------|---|---|----------------|-------------|--------------|---------------------|-----------------|----------------------------|---------------------------|---|----------------------|---|-------|
| 受付年月日   |   | 令和7年10月16日  |                | 求人番号        |              | 26                  |                 | 紹介期限日                      |                           | 令和8年3月31日   |                      |   |       |
| 求人者の情報  | ふりがな  | ごうどうがいしゃ ごとうりんぎょう                                     |                |             |              |                     |                 |                            | 従業員数                      | 男   | 9                    | 人 |       |
|         | 事業所名  | 合同会社 後藤林業   |                |             |              |                     |                 |                            |                           | 女   | 2                    | 人 |       |
|         |   |   |                |             |              |                     |                 |                            |                           | 計   | 11                   | 人 |       |
|         | 所在地   | (〒 029-3402 )<br>岩手県一関市藤沢町新沼字中ノ沢25-1                  |                |             |              |                     |                 | 設 立                        | 令和                        | 5   | 年                    |   |       |
|         | 代表者名  | 代表社員 後藤健二   |                |             |              |                     |                 | 資本金                        | 5,000 千円                  |   |                      |   |       |
|         | 電 話   | 0191-63-3357  |                | FAX         | 0191-63-3357 |                     | 売上高             | 134,459 千円                 |                           |   |                      |   |       |
|         |   |   |                |             |              |                     | Eメール            | gotoringyo3357@yahoo.co.jp |                           |   |                      |   |       |
| 会社の特徴   | 山林伐採がメインで年齢問わず幅広い年代が活躍しています。                      |   |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
| 受動喫煙対策  | 屋外喫煙可(屋外で就業のため)                                   |   |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
| 求人内容    | 職 種   | 林業  | 求人数            | 1           | 人            | 雇用形態                | 正社員             |                            | 契約期間の定めなし                 |   |                      |   |       |
|         | 契約期間  | ※「契約期間の定め有り」の場合は、契約期間を記載して下さい。<br>令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
|         |   | 契約の更新の有無 無 ※有の場合、下欄を記載して下さい。                          |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
|         |   | 契約更新の条件   |                | ( により判断)    |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
|         |   | 更新の上限   |                | 通算契約期間の上限   |              | 年                   |                 | 更新回数の上限                    |                           |   |                      | 回 |       |
|         | 就業場所  | 【雇入れ直後】 一関市   |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
|         |   | 変更の可能性 有 ※有の場合、変更後の就業場所をご記入ください。                      |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
|         |   | 【変更の範囲】 岩手県県南から宮城県県北                                  |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
|         | 業務内容  | 【雇入れ直後】 生産、搬出、伐倒                                      |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
|         |   | 変更の可能性 無 ※有の場合、変更後の業務内容をご記入ください。                      |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
| 【変更の範囲】 |   |   |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
| 必要な免許   | 自動車免許   |   |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
| その他資格   |   |   |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
| 労働条件等   | 賃金形態  | 日給  | 月給の場合          |             | (月給          |                     | 円 ~             |                            | 円)                        |   |                      |   |       |
|         |   |   | 日給の場合          |             | (日給          |                     | 11,000 円 ~      |                            | 15,000 円)                 |   |                      |   |       |
|         | 賃金(税込)  | a + b   |                | 254,000 円 ~ |              | 346,500 円 /月        |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
|         |   | a 基本給   |                | 254,000 円 ~ |              | 346,500 円 /月 (日給の単価 |                 | 11,000 円 ~                 |                           | 15,000 円)   |                      |   |       |
|         |   | (日給の場合は、月額計算とする。 月平均労働日数 23.1 日 × 日給単価)               |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
|         |   | b 定期的に支払われる手当   |                |             |              | 円 ~                 |                 | 円 /月                       |                           | c その他手当付記事項   |                      |   |       |
|         |   | 手当  |                |             |              | 円 ~                 |                 | 円 /月                       |                           | 祝日手当1,000円<br>住宅手当10,000円~20,000円<br>家族手当20,000円<br>夏季手当(7.8.9月)10,000円<br>冬季手当(12.1.2月)10,000円 |                      |   |       |
|         |   | 手当  |                |             |              | 円 ~                 |                 | 円 /月                       |                           |   |                      |   |       |
|         |   | 手当  |                |             |              | 円 ~                 |                 | 円 /月                       |                           |   |                      |   |       |
|         | 通勤手当  | 実費上限なし  |                | 円まで         |              | 定額                  |                 | 円                          |                           | マイカー通勤  |                      | 可 | 無料駐車場 |
| 昇 給     | 有 ベースアップ込みの前年度実績 月当たり<br>550 円 ~ 550 円 (又は % ~ %) |   |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
| 賞 与     | 有 前年度実績<br>年 2 回 計 ヶ月分 (又は 430,000 円 ~ 650,000 円) |   |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
| 加入保険等   | 雇用  | ○   | 労災             | ○           | 健康           | ○                   | 厚生              | ○                          |                           |   |                      |   |       |
|         | 退職金制度 有 ( 中退共 )                                   |   |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
| 賃金支払    | 締切日毎月 末 日   |   | 支給日            |             | 毎月 5 日       |                     | 支給方法            |                            | 現 金                       |   |                      |   |       |
| 就業時間    | 7 時 30 分 ~  |   | 16 時 30 分(休憩時間 |             | 90 分)        |                     | 時間外             |                            | 有                         |   | 月平均 5 時間             |   |       |
|         | (就業時間に関する特記事項)                                    |   |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
| 休日・休暇   | 休日  |   | 日曜             |             | その他          |                     | (その他の場合)        |                            | 隔週休2日制、お盆休み、年末年始休、会社が認める日 |   |                      |   |       |
|         | 年間休日  |   | 87 日           |             | その他          |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
|         | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数                                   |   | 10 日           |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
| 試用期間    | 有   |   | 期間             |             | 3 ヶ月         |                     | (期間中の賃金)        |                            | 日給(                       |   | 11,000 円 ~ 11,000 円) |   |       |
| 選考等     | 選考方法  |   | 面接             |             | 応募書類         |                     | 基金紹介状、履歴書(写真貼付) |                            |                           |   |                      |   |       |
|         | その他   |   |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |
| 担当者     | 役職  |   | 事務会計人事         |             | 氏 名          |                     | 後藤幸枝            |                            |                           |   |                      |   |       |
| 備 考     | ※経験者優遇いたします。                                      |   |                |             |              |                     |                 |                            |                           |   |                      |   |       |